

УТВЕРЖДЕН
приказом директора ГБУСО МО
«Сергиево-Посадский дом-
интернат слепоглухих для детей и
молодых инвалидов»
от 24.12.2021 № 140

ПЛАН
противодействия коррупции в
ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей
и молодых инвалидов»
на 2021-2024 года

№ и/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
1. Мероприятия общего организационно-правового характера			
1.1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, сотрудниками ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов».	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	Постоянно
1.2.	Осуществление контроля за рассмотрением обращения граждан и организаций по фактам коррупции и принятия необходимых мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	Ежегодно

1.3.	<p>Проведение мониторинга печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции в ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов».</p> <p>Проведение проверки указанных фактов и принятие соответствующих мер реагирования по результатам проверок в соответствии с действующим законодательством РФ.</p>	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	Постоянно
1.4.	<p>Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения.</p>	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	Постоянно
1.5.	Проведение мероприятий по формированию у работников ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов» отрицательного отношения к коррупции, к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением их должностных обязанностей.	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	Постоянно
1.6.	Наличие в учреждении Плана противодействия коррупции и ежегодного отчета о реализации мероприятий плана	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	Ежегодно декабрь
1.7.	При приеме на работу новых сотрудников в учреждение, чья деятельность может быть связана с коррупционными рисками проводить с ними инструктаж по антикоррупционным вопросам	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	Постоянно
1.8.	Обеспечить недопустимость приема в учреждение на работу родственников, если такой прием на работу ведет к их соподчиненности	Директор, Специалист по кадрам	Постоянно

1.9.	Соблюдение установленных ограничений, связанных с назначением на должность руководителя учреждения лица, имеющего неснятую (непогашенную) судимость или подвергавшегося уголовному преследованию за совершение преступлений коррупционной направленности (за исключением случаев, когда уголовное преследование прекращено по реабилитирующим основаниям), а также ограничений, связанных с замещением указанным лицом такой должности.	Директор, Специалист по кадрам	По мере необходимости
1.10.	Доведение до сведения работников учреждения о действующем законодательстве о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления связанные со взяткой и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение.	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	В течение года
1.11.	Проведение первичной антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных правовых актов учреждения, а также проектов соглашений (договоров), заключаемых учреждением, не носящий нормативный характер, в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.	Юрисконсульт - Денисова С.В.	Постоянно
1.12.	Организация систематической работы по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации государственными органами отдельных функций. Определение по результатам оценки коррупционных рисков функций, при выполнении которых наиболее вероятно возникновение	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	Постоянно

	<p>коррупционных правонарушений. Утверждение, актуализация перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками</p> <p>Выработка и реализация мер по минимизации и (или) устранению коррупционных рисков в конкретных управленческих процессах</p>		
2. Меры профилактики коррупции			
2.1	Осуществление контроля целевого использования приобретенного и полученного имущества в учреждении.	Румянцева Т.Л. - главный бухгалтер	Постоянно
2.2.	Осуществление контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения.	Румянцева Т.Л. - главный бухгалтер	Постоянно
2.3.	Осуществление контроля в учреждении за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	Повышев М.С. – специалист в сфере закупок Кондрашов А.С. – специалист в сфере закупок	Постоянно
2.4.	Направление сотрудников учреждения на обучение, в целях повышения квалификации, по вопросам совершенствования процедур размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных нужд, в том числе путём расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме.	Повышев М.С. – специалист в сфере закупок Кондрашов А.С. – специалист в сфере закупок	Постоянно, По мере необходимости
2.5.	Соблюдение возложенной на непосредственного руководителя обязанности принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов у подчиненных.	Директор, Специалист по кадрам, Главный бухгалтер	Постоянно

3. Антикоррупционная пропаганда

3.1.	Обеспечить реализацию работниками ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов» обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры и иных федеральных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	Постоянно
3.2.	Разъяснение работникам положений Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения социального обслуживания, оказание консультативной помощи по вопросам применения Кодекса этики и служебного поведения.	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	В течение года
3.3.	Проведение анализа локальных нормативных правовых актов учреждения, принятых в рамках реализации постановления Правительства Московской области от 14.03.2019 № 124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области».	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	Ежегодно до 01 декабря
3.4.	<p>Актуализация перечня лиц, занимающих должности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера, работников контрактной службы (контрактного управляющего), а так же иных работников, осуществляющих исполнение обязанностей, связанных с коррупционными рисками.</p> <p>Актуализация перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками в ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов»</p>	Епифанова Г.К.- директор	Ежегодно не позднее 12 января текущего года

3.5.	Своевременное предоставление декларации конфликта интересов директора ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Епифанова Г.К.- директор	-не позднее 30 июня 2021 года До 30 апреля 2022 года До 30 апреля 2023 года До 30 апреля 2024 года посредством межведомственной системы электронного документооборота (МСЭД)
3.6.	Своевременное предоставление уведомления директора ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых (должностных) обязанностей, которые приводят или может привести к конфликту интересов.	Епифанова Г.К.- директор Комиссия по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов»	Постоянно
3.7.	Сбор и обобщение деклараций конфликта интересов работников ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых (должностных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, замещающих должности, включенные в перечень должностей в учреждении, исполнение обязанностей по которым связаны с коррупционными рисками.	Епифанова Г.К.- директор Комиссия по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов»	Ежегодно до 30 апреля текущего года 2021 г 2022 г 2023 г 2024 г
3.8.	Сбор и обобщение уведомлений работников ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов» о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых (должностных) обязанностей, которые приводят или может привести к конфликту интересов.	Епифанова Г.К.- директор Комиссия по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и	Постоянно

		МОЛОДЫХ ИНВАЛИДОВ»	
3.9	Представление руководителем Учреждения в Министерство социального развития Московской области сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Епифанова Г.К.- Директор	Ежегодно не позднее 30 апреля текущего года
3.10.	Участие сотрудников Сергиево-Посадского управления социальной защиты населения Министерства социального развития Московской области и структурных подразделений Министерства социального развития Московской области в заседаниях комиссий по урегулированию конфликта интересов в учреждении по рассмотрению деклараций конфликта интересов работников учреждения, в том числе в режиме Видеоконференцсвязи, в случае положительного ответа на любой из вопросов, указанных в декларации конфликта интересов работников учреждений.	Епифанова Г.К.- Директор Березовский С.В. – начальник гаража	Постоянно
3.11.	Своевременное размещение актуальной информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном Интернет-сайте учреждения	Березовский С.В. – начальник гаража Акентьев А.В. -электроник	В течение года
3.12.	Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов. По каждому случаю конфликта интересов применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	В течение года
3.13.	Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	В течение года

3.14	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения.	Епифанова Г.К.- Директор Березовский С.В. – начальник гаража	По факту
3.15.	Проведение служебных проверок в случае выявления деяний коррупционной направленности со стороны работников учреждения.	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	Постоянно
3.16.	Проведение анализа обращений граждан, поступающих в учреждение, на предмет выявления в них информации о фактах коррупции	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	Постоянно
3.17.	Освещение деятельности по противодействию коррупции в учреждении в средствах массовой информации, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Епифанова Г.К.- Директор Березовский С.В. – начальник гаража	Постоянно
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Организовать доведение до работников ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов» положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции.	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	Постоянно
4.2.	Участие работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по	Епифанова Г.К.- Директор Березовский С.В. – начальник гаража	По мере необходимости

	дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.		
4.3.	Проведение с работниками разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	Епифанова Г.К.- Директор Березовский С.В. – начальник гаража	1 раз в квартал
4.4.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на информирование работников учреждения и получателей социальных услуг о требованиях законодательства о противодействии коррупции и на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.	Епифанова Г.К.- Директор Березовский С.В. – начальник гаража	Постоянно
4.5.	Анализ и применение опыта других учреждений, органов исполнительной власти, министерств и ведомств по вопросам предупреждения коррупции в учреждении.	Березовский С.В. – начальник гаража	Постоянно
5. Оценка коррупционных рисков			
5.1.	Организация систематической работы по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, возложенных на учреждение. Определение по результатам оценки коррупционных рисков функций, при выполнении которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений. Утверждение, актуализация перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	Ежегодно до 20 декабря
5.2.	Обеспечение выполнения Плана мероприятий по устранению или минимизации коррупционных рисков в ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов».	Епифанова Г.К.- Директор Березовский С.В. – начальник гаража	Постоянно

5.3.	Предоставление в Министерство социального развития Московской области отчета о реализации мероприятий плана по противодействию коррупции в ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов» на 2021-2024 годы.	Епифанова Г.К.- Директор Березовский С.В. – начальник гаража	Ежегодно декабрь
5.4.	Обеспечение выполнения мероприятий по предварительной оценке деловой репутации контрагентов в ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов», в целях снижения риска вовлечения в коррупционную деятельность.	Епифанова Г.К.- Директор Березовский С.В. – начальник гаража	Постоянно
5.5.	Обеспечение выполнения мероприятий по реализации мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.	Епифанова Г.К.- Директор Румянцева Т.Л. – Главный бухгалтер	Постоянно
5.6.	Обеспечение выполнения мероприятий по осуществлению на постоянной основе внутреннего контроля и аудита хозяйственных операций в ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов», в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Епифанова Г.К.- Директор Румянцева Т.Л. – Главный бухгалтер	Постоянно
6. Антикоррупционные стандарты			
6.1.	Обеспечение выполнения мероприятий по повышению открытости прозрачности деятельности в ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов»	Епифанова Г.К.- Директор Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия Березовского С.В.)	Постоянно
6.2.	Обеспечение выполнения мероприятий по минимизации имущественного и репутационного ущерба, путём предотвращения коррупционных действий в ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-	Епифанова Г.К.- Директор Березовский С.В. – начальник гаража Абдукамалова Л.А. – заместитель директора (на период отсутствия	Постоянно

	интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов»	Березовского С.В.) Румянцева Т.Л. – Главный бухгалтер	
6.3.	Обеспечение выполнения мероприятий по контролю за сохранностью и использованию по назначению собственности ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов»	Епифанова Г.К.- Директор Румянцева Т.Л. – Главный бухгалтер	Постоянно
6.4.	Обеспечение выполнения мероприятий по совершенствованию системы учёта имущества, находящегося в собственности ГБУСО МО «Сергиево-Посадский дом-интернат слепоглухих для детей и молодых инвалидов»	Епифанова Г.К.- Директор Румянцева Т.Л. – Главный бухгалтер	Постоянно

Исп. Березовский С.В. – начальник гаража

Тел. 89086435739